

“Navoiyuran” Davlat korxonasi 2025 yilda korrupsiyaga  
qarshi kurashish bo‘yicha

**DASTUR**

№	Tadbir nomi	Muddati	Bajaruvchi
1.	O‘zbekiston Respublikasni Prezidentining 2021-yil 6-iyuldagi “Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyatini samarali tashkil etishga doir qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi PQ-5177-sonli qarori, korxonada faoliyatiga kiritilgan ISO 37001:2016 “Korrupsiyaga qarshi kurashish menejment tizimi - foydalanish bo‘yicha ko‘rsatma va talablar” xalqaro standarti talablaridan kelib chiqib:		
1.1	“Navoiyuran” DK “Komplayens xizmati” bo‘limiga nomzodlarni tanlash va ishga olish. Korxonada ishga qabul qilish jarayonini shaffof va ochiq bo‘lishini hamda sinov tadbirlarini internet tarmog‘i orqali real vaqt tizimida kuzatish tartibini ta‘minlashni nazorat qilish.	2025 yil 1-chorak	Komplayens xizmati, Kadrlar boshqarmasi, Axborot texnologiyalari va raqamlashtirish bo‘limi
1.2	Korxonaga ishga qabul qilinadigan xodimlar bilan mehnat shartnomalari tuzish jarayonida ularni korrupsiyaga qarshi kurashish yo‘nalishini ishlab chiqish va asosiy ichki me‘yoriy hujjatlar bilan tanishtirish, shuningdek, shartnoma shartlarida korrupsiyaga qarshi kurashish yo‘nalishidagi shartlarni kiritish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Kadrlar boshqarmasi
1.3	Korxonada ishlovchi xodimlarning mehnat shartnomalari, mansab yo‘riqnomalarini korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati talablari asosida qayta ishlab chiqish va tasdiqlashni tashkillashtirish.	2025 yil 1-chorak	Komplayens xizmati, Kadrlar boshqarmasi
1.4	Korrupsiyaviy holatlarni oldini olish, korxonada xodimlarining huquqiy ongi va huquqiy madaniyatini yuksaltirish maqsadida boshqarma bo‘lim rahbarlari bilan kelishilgan holda reja asosida korrupsiyaga qarshi kurashish yo‘nalishida o‘qitish hamda huquq-tartibot organlari xodimlari ishtirokida tushuntirish-profilaktik tadbirlarni amalga oshirish.	2025 yil reja asosida	Komplayens xizmati, Kadrlar boshqarmasi, bo‘limlar rahbarlari
1.5	Korxonada manfaatlar to‘qnashuv holatini o‘z vaqtida aniqlash, korrupsiyaviy holatlarni salbiy oqibatini oldini olish. Uchinchi shaxslar bilan munosabatlarda manfaatlar to‘qnashuviga yo‘l qo‘yilmasligi, shuningdek, maxfiy va tijorat siriga oid ma‘lumotlarni oshkor etilmasligi alohida nazoratga olish.	2025 yil 1-chorak va doimiy	Komplayens xizmati, Kadrlar boshqarmasi
1.6	Har bir xodimga yuklatilgan funksional vazifalardan kelib chiqib, korrupsiyaviy xavf-xatarga moyillik darajasini aniqlash va ularni bartaraf etishga doir tashkiliy-huquqiy choralar ko‘rish. Taaluqli xabar korxonaning bo‘linmalariga kelib tushgan taqdirda, uni qabul qilgan mas‘ul xodimlar zudlik bilan yozma	Doimiy	Komplayens xizmati

	shaklda bo‘linma rahbarini va korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas‘ul xodimni kelib tushgan xabar to‘g‘risida xabardor qiladi.		
1.7	Korxonada xodimlarining korrupsiyaviy hatti-harakatlari va odob-axloq qoidalarini buzish holatlari ustidan xizmat tekshiruvlari o‘tkazish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Yuridik xizmat.
2.	<b>O‘zbekiston Respublikasi “Davlat xaridlari to‘g‘risida”gi 684-sonli Qonun talablaridan kelib chiqib:</b>		
2.1	Korxonada amalga oshiriladigan davlat xaridlari sohasida shaffoflik va qonuniylikni ta‘minlash korrupsiyaviy holatlarning oldini olish maqsadida, davlat xaridlari sohasida o‘tkaziladigan tender (tanlov) natijalarini majburiy tarzda ochiq e‘lon qilish amaliyotini nazorat qilish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Xaridlarni rejalashtirish bo‘limi, Axborot texnologiyalari va raqamlashtirish.
2.2	Korxonada bilan shartnomaviy munosabatlarni tuzadigan har qanday yuridik yoki jismoniy shaxslarni, kontragentlarni tekshirish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Xaridlarni rejalashtirish bo‘limi.
2.3	Korxonada tomonidan tovarlar, ishlar, xizmatlar uchun tuziladigan shartnomalarni imzolashida korrupsiyaga qarshi ogohlantirish bandini kiritish, tender o‘tkazilishi, investitsion loyihalarni amalga oshirishda korrupsiyaviy xavf-xatarni aniqlash va oldini olish maqsadida har bir jarayonda hujjatlarni tahlil qilish, tizimni ochiq, shaffof ishlashini nazorat qilish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Xaridlarni rejalashtirish bo‘limi.
2.4	Doimiy asosida davlat xaridlarida afillanganlik shu jumladan, xaridlar ishtirokchilarining oxirgi benefisiar egalari taalluqli manfaatlar to‘qnashuvini aniqlash va oldini olish choralarini ko‘rish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Xaridlarni rejalashtirish bo‘limi.
2.5	Davlat xaridlari sohasida korrupsiyaga qarshi nazorat tizimining samaradorligini tahlil qilib borish, shuningdek, uni takomillashtirish bo‘yicha takliflarni ishlab chiqish.	2025 yil fevral	Komplayens xizmati, Xaridlarni rejalashtirish bo‘limi.
3.	<b>Korxonada xodimlar tomonidan sovg‘a olish yoki berish hamda ko‘ngilochar tadbirlarni tashkil etishda, xayriya va homiylik yordamini ko‘rsatishni tartibga solishga doir:</b>		
3.1	Ichki me‘yoriy hujjatlar (nizom, dastur, odob-axloq qoidalari, uslubiyot, siyosati, barcha tegishli hisobotlar) ishlab chiqish va shu talablar asosida, ish yuzasidan sovg‘alar berish va olish tartibi hamda ko‘ngilochar tadbirlarni tashkil etishda, xayriya va homiylik yordamini ko‘rsatishda korrupsiyaviy harakatlarga yo‘l qo‘yilmaslikni nazorat qilish.	2025 yil 1-chorakdan boshlab doimiy	Komplayens xizmati, Yuridik xizmat.
3.2	Sovg‘alar olish, berishning qonuniyligi to‘g‘risida shubha tug‘ilganda, korxonada xodimlariga tushuntirish ishlarini tashkil etish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Yuridik xizmat.
4.	<b>Korxonada korrupsiyaviy xavf-xatarlar mavjud bo‘lgan sohalarni ichki me‘yoriy hujjatlarini ishlab chiqish asosida tartibga solish va nazoratga olish yo‘nalishida:</b>		
	Korxonada faoliyatida, qonunchilikka o‘zgartirishlar kiritilgan taqdirda ISO 37001:2016 xalqaro standart talablaridan kelib chiqib, korxonada faoliyatiga		

4.1	kiritilgan ichki me'yoriy hujjatlarni xatlovdan o'tkazib, yangi tahrirdagi korrupsiyaga qarshi kurashish siyosatini tartibga soluvchi ichki me'yoriy hujjatlar ishlab chiqish.	2025 yil davomida	Komplayens xizmati, Yuridik xizmat.
5.	<b>Korrupsiyaga qarshi kurashishda ommaviy axborot vositalari bilan hamkorlik va targ'ibot-tashviqot ishlari amalga oshirishga doir:</b>		
5.1	Korxonada korrupsiyaga qarshi kurashish yo'nalishida olib borilayotgan tadbirlar va davra suhbatlarini ommaviy axborot vositalarda hamda korxonaning ijtimoiy tarmoqlaridagi rasmiy sahifalari orqali yoritib borish.	2025 yil har chorakda	Komplayens xizmati, Axborot xavfsizlik xizmati
5.2	Korxonada korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida axborot materiallarini tayyorlash va stendlarga joylashtirish, bu yo'nalishda amalga oshirilayotgan ishlarni ommaviy axborot vositalari orqali yoritib borish bo'yicha takliflar berish.	Doimiy	Komplayens xizmati, Axborot xavfsizlik xizmati.
6.	<b>Korrupsiyaning oldini olish va unga qarshi kurashish bo'yicha faoliyatning ochiqligi va shaffoqligini ta'minlash:</b>		
6.1	Korxonada rasmiy saytda uchta (uzbek, ingliz, rus) tilida korrupsiyaga qarshi kurashish yo'nalishdagi ichki me'yoriy hujjatlarni joylashtirish (korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati, manfaatlar to'qnashuvi to'g'risida, Odob-ahloq qoidalari) hamda korxonada korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha amalga oshirilayotgan ishlarni doimiy yoritib borish.	2025 yil 1-chorakdan boshlab doimiy	Komplayens xizmati, Axborot xavfsizlik xizmati.
6.2	Korxonada korrupsiya xavf-xatarlarini o'z vaqtida aniqlash, ularga chek qo'yish, ularning oqibatlarini, imkon beruvchi sabablar shart- sharoitlarni bartaraf etish hamda minimum darajaga tushirishga doir choratadbirlarni ishlab chiqib amalga oshirish.	2025 yil 1-chorakdan boshlab doimiy	Komplayens xizmati, Axborot xavfsizlik xizmati.